

# 國立中山大學機械與機電工程學系新進教師聘任審查辦法

民國 100 年 11 月 30 日 100 學年度第 3 次院教評會通過

民國 100 年 10 月 25 日 100 學年度第 2 次系務會議通過

民國 100 年 10 月 20 日 100 學年度第 2 次系教評會修正通過

民國 98 年 11 月 27 日 98 學年度第 2 次院教評會通過

民國 98 年 10 月 29 日 98 學年度第 1 次系務會議通過

民國 98 年 10 月 23 日 98 學年度第 5 次系教評會修正通過

民國 96 年 4 月 27 日工學院 95 學年度第 5 次教評會核備

民國 96 年 1 月 24 日 第 5 次系務會議通過

民國 96 年 1 月 17 日 第 4 次系教評會通過

民國 95 年 4 月 27 日 95 學年度第 5 次院教評會通過

民國 74 年 9 月 25 日 系所務聯合會議通過

- 第一條 為審議本系專任、兼任、合聘教師之聘任，依據本校教師及研究人員聘任規則、本校專任教師聘任資格審查要點、本院教師聘任要點、本校合聘教師準則之規定，訂定本辦法。
- 第二條 本系教師尚有缺額時，本系研發會和教評會之聯席會議應根據本系研究、教學、服務之需求，向系務會議建議教師招聘計畫（含組別及專長），並經系務會議審議通過後，進行教師招聘作業。
- 第三條 教師招聘計畫須依公平、公正、公開原則，於國內重要傳播媒體或學術刊物，必要時得在國外重要傳播媒體或學術刊物刊載徵才資訊。
- 第四條 徵才收件截止後，系主任將應徵人員資料送交所屬組別教師進行初審。所屬組別教師得邀請適當人選進行面談或專題演講，經開會討論後得排序推薦適當人選，並敘明推薦理由。
- 第五條 本系全體專任教師就每位應徵人員，尤其是被推薦人選進行資料審查與投票，獲得二分之一（含）以上同意者，始列為建議提聘人選，送交系教評會審議。
- 第六條 系教評會委員就建議提聘人選票選其著作（含學位論文）外審委員名單，送請工學院或學校進行外審。
- 第七條 系教評會委員就建議提聘人選及其外審意見進行審議，經出席委員投票獲得三分之二（含）以上同意之人選始為通過。提聘次序由系教評會決議。
- 第八條 系主任依提聘次序，通知申請人，確定其至本系任教之意願，並將有意願者之相關證件資料（含全部應徵者名冊及學術基本資料）送請院教師評審委員會審議。
- 第九條 新進用之專任、兼任助理教授（含）以上之教師，均須辦理著作外審，惟具有以下條件之一者得免送外審：

- （一） 經本校教師評審委員會認可之各國院士、各專門學會會士（Fellow），或國家講座、著名大學講座教授、國際知名學者、學術成就傑出者、獲國科會傑出研究獎者、中研院年輕學者獎者、國科會吳大猷獎者等，如具教師證書者，得免送外審查，逕由各級教評會投票審查，如未具教師證書者，得以其申請本校講座教授之外審結果，視同新聘專任教師之外審結果；惟未送外審者，仍需辦理專任教師外審。

(二) 具有擬聘之教育部同職級教師證書或以較低職級起聘之教師。

- 第十條 本系兼任教師須在本系有實際授課滿六個學期，每學期授課至少二個學分，並仍在  
本系兼課者，始得申請辦理教師證書，其審查程序悉依本校兼任教師聘任及資格審  
查要點第五條之規定辦理。
- 第十一條 凡在他校專任之兼任教師，不得在本系申請辦理教師證書。
- 第十二條 本系兼任教師轉任專任教師悉依本辦法審查。
- 第十三條 本系專任教師轉任兼任教師，得由系主任推薦，經系教評會審議通過後，送請院教  
師評審委員會審議。
- 第十四條 合聘教師之聘任事宜，得依本校合聘教師準則辦理。本系與合聘單位另訂合聘辦法，  
均應經合聘雙方之系教評會、院教評會及校教評會審查通過。
- 第十五條 本系擬新進用之各級專任、兼任教師聘任審查依國立中山大學機械與機電工程學系  
新進教師聘任審查流程圖程序處理之。
- 第十六條 本辦法經系教評會、系務會議通過後，送請院教師評審委員會核備後實施，修正時  
亦同。

附則 國立中山大學機械與機電工程學系新進專任教師聘任審查流程圖

# 國立中山大學機械與機電工程學系新進專任教師聘任審查流程圖



